



SCUOLA MEDIA STATALE
"Eligio Porcu + Sebastiano Satta"

Via Turati, snc - 09045 QUARTU SANT'ELENA (CA) ☎ Tel./Fax . 070.88.33.00
Cod. fisc. 92104890923 * DISTRETTO 24 - CAMM16400D * E-Mail CAMM09200R@istruzione.it

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

**IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE RIFERITE AL FONDO D'ISTITUTO
ED A OGNI ALTRA RISORSA IMPIEGATA PER CORRISPONDERE COMPENSI AL PERSONALE
IN SERVIZIO NELL'ISTITUTO A.S. 2006/2007**

L'anno 2007, nel mese di Aprile., il giorno 5, alle ore 10,30, presso la sede centrale della Scuola Media Statale, in sede di contrattazione integrativa, tra il Dirigente Scolastico Dott. Giorgio Satta in rappresentanza della Scuola Media Statale "E. Porcu - S. Satta" per la parte pubblica firmataria del presente accordo ed i componenti della RSU di Istituto, nelle persone delle signore Zucca Maria Giuseppina , Ibba Marinella e Paderi Roberto

VISTO IL CCNL 2002/2005 e in particolare l'art. 6 lett. e)

VISTE Le note prot. N. 706 del 29.10.2004 (art. 82, comma 1 e 83, comma 2 del CCNL) e n. 2631 del 29.10.2004 (artt. 30 e 47 del CCNL)

RITENUTO che nell'istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente e ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani di attività predisposti dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa

VIENE CONCORDATO

Art. 1 - Campo di applicazione

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale Docente e ATA in servizio nell'Istituto, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato.

Art. 2 - Limiti e durata dell'accordo

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo di Istituto e ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'Istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi, indennità o quant'altro al personale in servizio presso l'Istituto stesso. Il presente accordo ha validità per l'anno scolastico 2006/2007 dalla data della sua sottoscrizione fino alla stipulazione del nuovo Contratto Integrativo di Istituto, fatta comunque salva la possibilità di modifiche o integrazioni sia a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali, sia su richiesta del DS o degli OO.SS. per la gestione di nuove risorse che incrementano eventualmente il fondo.

- **Criteri generali area docenti (per l'assegnazione delle cattedre)**

Per quanto riguarda l'area prettamente didattica si stabiliscono, sulla base di quanto deliberato in sede degli OO.CC., i criteri base relativi all'assegnazione delle cattedre ai docenti (soprattutto per il plesso di Via Vespucci).

In base all'art. 4. commi 1 e 3 del CCNI del 2006

- mantenimento della continuità
- **maggiore anzianità di servizio**

- **Criteri generali area ata** (per l'assegnazione del personale alle succursali, alle sezioni staccate, ai plessi)

Nell'ambito di quanto previsto dall'art. 52 comma 10 del CCNI Scuola del 31/08/99, entro il 20 settembre di ciascun anno scolastico, su proposta del Direttore dei S. G. ed A., il Dirigente Scolastico comunica per iscritto alle R. S. U./R.S.A. ed a tutto il personale A.T.A. in servizio il numero di unità di Personale corrispondenti alla Tabella C del CCNL Scuola 26/05/99 da assegnare alle succursali, sezioni staccate e, comunque, ai diversi plessi dell'istituto.

Il personale A.T.A. viene assegnato a succursali, sezioni staccate e plessi innanzitutto provando a verificare la disponibilità dei singoli Dipendenti.

Qualora non sia oggettivamente possibile applicare quanto descritto al precedente comma, il personale A. T. A. viene assegnato secondo i seguenti principi:

1. maggiore anzianità di servizio;
2. mantenimento della continuità nella sede occupata
3. disponibilità del personale stesso a svolgere funzioni aggiuntive da attivarsi nelle sedi in argomento

Il personale beneficiario dell' art. 33 della legge 104/92 ha diritto a scegliere, fra le diverse sedi disponibili, quella più vicina al proprio domicilio solo nel caso in cui esse fossero situate in comuni diversi.

Art. 3 - Criteri generali per l'utilizzo delle risorse

1. **Delibere OO.CC.** - L'uso del fondo dovrà essere programmato sulla base delle deliberazioni e indicazioni degli organi collegiali. Il dirigente scolastico predisporrà in forma scritta gli incarichi per le diverse attività specificando anche i compensi previsti per ciascuna di esse.
2. **Economie** - I residui del fondo di istituto 2004/2005 incrementano il fondo comune di istituto per l'anno scolastico 2005/2006 vincolati rispettivamente al personale docente o ATA, secondo le regole stabilite nella contrattazione integrativa dello scorso anno. Gli eventuali residui del personale docente resteranno vincolati per l'incremento del fondo docenti del prossimo anno. Con le stesse modalità avverrà per i residui del personale ATA.
3. **Ripartizione fondo docenti e ATA** -Le risorse del fondo comune verranno distribuite nella seguente misura:
60% al personale docente;
40% al personale ata.
4. **Accantonamento** - Inizialmente sarà impegnato per le varie attività il 95% circa della somma prevista, per far fronte con il residuo 5 % ad eventuali situazioni sopravvenute. Qualora dovesse verificarsi una esigenza non programmata che richieda l'uso del fondo di accantonamento o di nuovi finanziamenti che dovessero incrementare il fondo di istituto, deve esserne data comunicazione agli OO.CC e alla RSU per procedere ad un aggiornamento della contrattazione.
5. **Attività da finanziare con il fondo** - Sono riconosciute nel Fondo tutte le attività e i progetti volti al miglioramento dell'Offerta Formativa deliberati dal Collegio Docenti ed oggetto del Programma Annuale che sarà approvato dal C.I. Le attuali risorse del fondo da attribuire ai docenti saranno utilizzate per finanziare le ore aggiuntive e i compensi forfetari relativi alle attività finalizzate al miglioramento dell'organizzazione didattica e alle commissioni; la restante disponibilità sarà

riservata ai diversi progetti di ampliamento dell'offerta formativa, sulla base della programmazione prevista dal POF.

6. **Verifica dell'uso del fondo** - Nel mese di giugno si procederà ad una verifica della quota del fondo speso o impegnato con attività effettivamente svolte. In caso di residuo per attività programmate non svolte il Dirigente ne informerà gli organi collegiali, nonché le rappresentanze sindacali unitarie.
7. **Pagamento attività svolte** - Le attività programmate non potranno essere retribuite in altro modo rispetto a quanto deliberato precedentemente e notificato nelle lettere di incarico del dirigente. Le ore non effettuate non sono retribuite; le ore eccezionalmente effettuate in eccesso rispetto all'incarico ricevuto possono essere retribuite solo se compensano ore in difetto nell'ambito dello stesso progetto o commissione o area di referenza.
A consuntivo il Dirigente richiederà al personale un'autocertificazione circa le attività realmente effettuate compresa la flessibilità che dovrà essere presentata entro il 20 giugno.
Per tutte le attività che non prevedono una liquidazione forfetaria, il Dirigente verificherà le firme di presenza negli appositi registri. I compensi a carico del fondo sono liquidati di norma entro il mese di agosto dell'anno scolastico in cui si sono svolte le attività.
5. **Incarichi e commissioni** - Per gli incarichi e le referenze spetta un compenso forfetario proporzionale al carico di lavoro e ai compiti assegnati e definiti dagli OO.CC. in base alle esigenze del POF.

Art. 4 - Calcolo delle risorse

Riepilogo disponibilità fondo

Fonte normativa	Risorse e modalità di calcolo	Descrizione attività	Personale in organico	Importo Lordo disponibile	Importo al netto INPDAP
Finanziamenti CCNL 15/3/01 Art.14 lett.B	Euro 55,13 per n. posti docenti in organico di diritto a.s. 2005/2006	Esclusivamente per personale docente Attuazione di forme di flessibilità organizzativa e didattica	47	2.850,51	2.591,11
Finanziamenti CCNL 15/3/01 Art. 14 lett. C	Euro 142,05 per n. posti docenti in organico di diritto a.s. 2005/2006	Esclusivamente per personale docente Per maggiori impegni organizzativi e didattici	47	7.344,72	6.676,35
Finanziamenti CCNL 2002/05 Art. 82 lett. A	Euro 163,55 per n. posti docenti in organico di diritto In servizio al 1.1.2003	Esclusivamente per personale docente Per maggiori impegni organizzativi e didattici	63	11.335,15	10.303,65
Finanziamenti CCNI 31/8/99 Art. 28 lett. A)	Euro 325,34 per n. posti docenti e ATA in organico di diritto	Totale	47	16.821,76	15.290,98
Finanziamenti CCNI 31/8/99 Art. 28 lett. A)	Euro 325,34 per n. posti docenti e ATA in organico di diritto	Totale lordo docenti + ATA - 1.647,00 (spettante al D.S.G.A.)		15.174,76	
Finanziamenti CCNI 31/8/99 Art. 28 lett. A)	Euro 325,34 per n. posti docenti e ATA in organico di diritto	Per il personale docente (60%) (dedotta la quota spettante al D,S.G.A.)	47	9.104,86	
Finanziamenti CCNI 31/8/99 Art. 28 lett. A)	Euro 325,34 per n. posti docenti e ATA in organico di diritto	Per il personale ATA (40%)	47	6.069,90	
Finanziamenti CCNL 15/3/2001 Art. 14 lett. D)	Euro 93,35 per n. posti ATA In servizio al 15.3.2001	Esclusivamente per il personale ATA	22	2.259,30	2.053,70
Finanziamenti CCNL 2002/05 Art. 82 lett. A	Euro 116,04 per n. posti ATA In servizio al 1.1.2003	Esclusivamente per il personale ATA	17	2.170,17	1.972,68
Economie del fondo 2005/2006	Per il personale docente	Accantonamento 2005/2006 1.482,55 + economie da progetti 2005/2006 3.359,95		4.842,50	

RIEPILOGO DISPONIBILITA' FONDO ISTITUTO		
Fondo Istituto a.s. 2006/2007	lordo	42.781,59
Fondo Istituto a.s. 2006/2007	netto INPDAP	38.888,47
Economie fondo riserva + Economie progetti a.s. 2005/2006		4.842,50
Economie funzioni strumentali a.s. 2005/2006?		875,49
Funzioni strumentali a.s. 2006/2007 ?		4.648,11
Incarichi specifici personale ATA 2006/07		2.888,92
Totale lordo		56.036,61
DISPONIBILITA' DOCENTI ATTIVITA' PROGETTI		
Accantonamento docenti 5%		1.389,24
DISPONIBILITA' DOCENTI FUNZIONNAMENTO /PROGETTI (escluso accantonamento e flessibilità)		26.395,49
DISPONIBILITA' DOCENTI PER FLESSIBILITA'		2.850,51
Economie fondo riserva + Economie progetti a.s 2005/2006		4.842,50
DISPONIBILITA' fondo d'istituto DOCENTI		Totale 35.477,73
Economie funzioni strumentali a.s. 2005/2006		875,49
Funzioni strumentali a.s. 2006/2007		4.648,11
Accantonamento ATA 5%		524,97
DISPONIBILITA' ATA (escluso accantonamento)		9.974,40
DISPONIBILITA' fondo d'istituto ATA		Totale 10.499,37
Incarichi specifici personale ATA 2006/07		2.888,92
DISPONIBILITA' DSGA		1.647,00
Totale lordo		56.036,62

Compensi lordi		
QUALIFICA	Ore aggiuntive di insegnamento	Ore aggiuntive non di insegnamento
Docenti diplomati e laureati delle istruzioni scolastiche di ogni ordine e grado	€ 28,41	€ 15,91

Compensi lordi	
QUALIFICA	ORE AGGIUNTIVE
Collaboratori scolastici	€ 11,36
Assistenti Amministrativi	€ 13,07
Direttore Dsga	€ 16,47

AREA DOCENTI

Art. 5 - Misura dei compensi al personale docente per le attività di flessibilità (art. 86, comma 2 lett.a CCNL 2002/2005)

Per compensare le attività di flessibilità vengono utilizzate le somme accreditate in base all'articolo 14 lett. B del CCNL 15/03/01 di € 2.850,51 lordi. Ad ogni docente coinvolto nelle attività di flessibilità didattiche definite dal Collegio dei Docenti, sarà attribuito un compenso annuo forfetario uguale per tutti.

Se un docente è in servizio in più di una scuola (cattedra orario esterna), ha diritto ad una quota parte proporzionale al numero di ore di servizio nell'Istituzione scolastica. Esse saranno rapportate all'effettiva presenza in servizio, nel caso di supplenze di durata, non inferiore ai 30 gg consecutivi il docente supplente avrà diritto previa domanda, all'accesso al fondo di flessibilità.

Per flessibilità si intende qualsiasi attività didattica, aggiuntiva e non aggiuntiva, che preveda l'articolazione flessibile dell'orario di lavoro e la sua intensificazione mediante una diversa scansione dell'ora di lezione e l'ampliamento del funzionamento e dell'attività didattica.

A titolo esemplificativo rientrano nella flessibilità i seguenti casi:

- a. intensificazione dovuta all'adozione di una diversa modalità di orario (ingresso alle 8.00);
- b. diversa distribuzione dell'orario nell'arco della giornata per favorire l'attuazione delle attività del POF;
- c. insegnamento in laboratori opzionali con gruppi di alunni provenienti da classi diverse;
- d. attività didattica svolta in orario diverso da quello previsto dall'orario curriculare;
- e. scambio di ore fra docenti per far fronte a esigenze organizzative e didattiche (viaggi di istruzione, attività extrascolastiche, attività di aggiornamento e formazione in servizio);
- f. insegnamento alternativo all'ora di religione;
- g. organizzazione modulare della classe per gruppi di allievi;
- h. diversa distribuzione oraria delle discipline nell'arco dell'anno che modifichi l'impostazione oraria settimanale, per intensificare l'orario di una unità di apprendimento.

Art. 6 - Funzioni strumentali (art. 30 CCNL)

Il numero delle funzioni strumentali e le attività da esplicare sono identificate con delibera del Collegio dei Docenti che, contestualmente, ne definisce criteri di attribuzione, numero e destinatari e sono attribuite formalmente dal Dirigente Scolastico.

Le parti, vista la delibera del Collegio dei Docenti e vista la disponibilità finanziaria pari a € 4.648,11(lordo) e di economie relative ad anni precedenti di € 1.877,82 (lordo) convergono di corrispondere i compensi per le seguenti tre funzioni, corrispondenti ai compiti indicati:

- a) AREA 1- Coordinamento attività curriculare ed extra - curriculare nel plesso di Via Vespucci: € 1.549,37 più n.ore 55 (€ 875,05) da retribuire dalle economie.
- b) AREA 2 - Gestione dei laboratori di informatica e dei progetti informatici . € 1.549,37
- c) AREA 3 - Gestione e revisione del sito Internet, raccolta della documentazione didattica della scuola, € 1.549,37

Art. 7 - Attività aggiuntive funzionali al POF

Le attività ed i progetti saranno suddivisi nelle seguenti aree:

1. Area delle attività didattiche funzionali al POF: referenti			
Attività	Risorse umane utilizzate	Ore	Compensi lordi totale
Referenti salute	n. 2 unità	5*2	159,10
Referenti ambiente	n. 2 unità	5*2	159,10
Referente sostegno	n. 1 unità	10	159,10
Referente attività sportiva	n. 1 unità	10	159,10
Referente INVALSI	n. 1 unità	20	318,20
Referente sicurezza	n. 1 unità	20	318,20
Referente Legge n. 26	n. 1 unità	15	238,65
totale		(95)	1.511,45

2. Area delle attività didattiche funzionali all'organizzazione per la realizzazione del POF			
Attività	Risorse	Ore forfetarie	Compenso lordo
Collaboratori preside	n. 2 unità	100*2= 200	3.182,00
Coordinatori dei Consigli di Classe	n. 8 unità	5*8= 40	636,40
Segretari dei Consigli di Classe	n. 19 unità	5*19= 95	1.511,45
Formazione classi e laboratori	n. 4 unità	60+60+30+10= 160	2.545,60
Formulazione orario	n. 2 unità	60+30= 90	1.431,90
Commissione accoglienza	n. 4 unità	5*4= 20	318,20
Commissione POF	n. 3 unità	52+10+10= 72	1.145,52
Commissione progetti	n. 3 unità	40*3= 120	1.909,20
Commissione continuità e orientamento	n. 4 unità	10*3+15= 45	715,95
totale		(842)	13.396,22

Le ore destinate al funzionamento didattico sono 962 pari ad € 15.305,42 pertanto la differenza della somma destinata salvo errori materiali o eventualità impreviste verranno utilizzati per incrementare il fondo della flessibilità, al momento 25 ore (€ 397,75)

La somma di € 1.389,24 verrà accantonata per le esigenze non prevedibili al momento della stipula del contratto (accantonamento 5%). Tale importo lordo andrà ad incrementare al 31/08/07 se non utilizzato la flessibilità e verrà liquidato con le stesse modalità .

La somma di € 681,84 (24 ore), relative al progetto di recupero della lingua francese curato dalla Prof. ssa. Antonina Serra e svolto nei mesi di Ottobre/Novembre più la somma di € 568,20 (20 ore), relative al progetto certificazione internazionale "KET" curato Prof. ssa. Assunta Ortu svolto nel mese di Novembre, verranno retribuiti prioritariamente rispetto agli altri progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

La cifra di € 1.482,55, relativa alle economie d'istituto (non vincolate) del 2005/2006, sarà utilizzata per retribuire la flessibilità ai docenti che non ne avevano usufruito ; l'eventuale residuo sarà destinato in incremento lo stesso fondo di flessibilità .

La somma destinata per il pagamento delle **attività di funzionamento** e organizzazione, pari a n. ore **962**, è di **€ 15.305,42**

Pertanto la somma di (€ 11.090,07) più la somma di € 3.359,95 relativa alle economie d'istituto 2005/2006 (vincolate) per i progetti in prosecuzione., potrà essere utilizzata nell'a.s. 2006/2007 per la **realizzazione dei progetti**.

Art. 8 - Attività complementari di educazione fisica

Le risorse per retribuire le attività complementari di Educazione fisica. di cui all'art. 32 del CCNL/99 gravano sul finanziamento per le ore eccedenti appositamente assegnato.

Art. 9 - Rimborso Autaggiornamento

direttive M.I.U.R. N. 70 DEL 17/06/02 36/03 N.47 DEL 13/05/04 45/05 e (N. 29 del 2006 previo accreditamento dei relativi fondi)

Economie delle risorse finanziarie € 3.646,08 verranno utilizzate per le spese relative alla partecipazione ai corsi di formazione e aggiornamento coerenti con la relativa disciplina d'insegnamento ed all'acquisto di riviste e software ed ogni ulteriore strumento di autoformazione rientrante nella tipologie dell' art. 3 della sopraccitata direttiva .**Il rimborso può essere** tutto o in parte in misura alle domande presentate entro e non oltre l'anno scolastico dando delle precedenza a coloro che la presentano per la prima volta, (o non ne hanno mai usufruito). Le istanze degli interessati dovranno pervenire alla segreteria entro e non oltre il 20 giugno.

AREA DEL PERSONALE ATA

Art. 10 - Compenso D.S.G.A. (art. 87, comma 3 lett.A CCNL)

Al D.S.G.A. vengono attribuite 100 ore di straordinario pari a € 1.647,00 lorde, che verranno prelevate dal fondo comune Doc -ATA (al netto degli oneri previdenziali € 15.290,98) al lordo € 16.821,76 nella misura del 60% sulla quota docenti e del 40% sulla quota ATA.
(€ 16.821,76 - 1.647,00) Quota restante **Docenti - ATA lordo € 15.174,76**

Art. 11 - Modalità di utilizzazione del personale ATA in rapporto al POF

Per assicurare una equilibrata ripartizione delle risorse si conviene che la quota da assegnare al personale ATA relativamente alla parte indivisa Docenti -ATA (€ 15.174,76) e non finalizzata del fondo sia pari al 40%.

Le risorse disponibili per il personale ATA verranno utilizzate per:

- Compensare le prestazioni eccedenti l'orario di servizio;
- Compensare l'intensificazione delle prestazioni (per la complessità intrinseca della Scuola, per l'impegno prestato in caso di assenza di colleghi, per la disponibilità a svolgere funzioni ulteriori).

Le somme complessive lorde disponibili per ricompensare le attività del personale ATA sono di (ATA 40%: € 6.069,90 più importo lordo solo ATA di € 4.429,46) € 10.499,37

Accantonamento ATA -. La somma di € 524,97 verrà accantonata per le esigenze non prevedibili al momento della stipula del contratto (accantonamento 5%).

Art. 12

RIPARTIZIONE FONDO D'ISTITUTO Area A e Area B

La somma di € 1.431,60, sarà destinata al progetto per la sistemazione dell'archivio. Al progetto potranno partecipare gli assistenti amministrativi, che coordineranno l'andamento del progetto stesso, e quattro collaboratori scolastici che verranno designati dal D.S.G.A. Ad ognuno verranno retribuite 20 ore da svolgere interamente durante l'ora pomeridiana in ore al di fuori dell'orario di servizio.

N. unità		ore	Risorse	Area	Risorsa disponibile totale	
8	11,36	73*8	6.634,24	Collab. Scolast.		Per attività intensive
2	13,07	73*2	1.908,22	Assist. Amm.vi		Per attività intensive
			8.542,46		8.542,80	

NOTA Tutto l'accantonamento, € **524,97** qualora non impegnato, a fine anno scolastico verrà liquidato e suddiviso individuando il personale che si è adoperato con maggior impegno, qualora questa situazione non si sia verificata sarà suddiviso equamente.

Art. 13- Incarichi specifici

La relativa attribuzione è effettuata dal Dirigente Scolastico, tenendo conto delle esigenze di servizio, nonché d'esperienza, professionalità e competenza. Per tale motivo saranno attribuiti in base ai seguenti criteri:

1. disponibilità del personale interessato, che dovrà presentare richiesta scritta d'attribuzione;
2. essere in servizio nel plesso/sezione staccata/ succursale nel quale si svolge l'attività per la quale è stata individuata la necessità di un incarico specifico;
3. nel caso in cui le richieste eccedano rispetto al numero degli I. S. disponibili per i singoli profili professionali e per le stesse tipologie di I. S., si procederà alla redazione di graduatorie, distinte per plesso/sezione staccata/ succursale e per tipologia di I. S.; le graduatorie saranno redatte dal DSGA sulla base dei seguenti elementi valutabili, sarà preso in esame il curriculum professionale e le certificazioni, attestanti il possesso dei requisiti e delle specifiche competenze.

Gli incarichi specifici non richiesti o attribuiti, saranno ridistribuiti equamente nello stesso profilo

Per l'anno scolastico 2005/06 la Scuola verrà finanziata per n. 1 incarichi per Assistenti Amministrativi per un importo pari a € **1.029,67** e n. 3 incarichi per collaboratori scolastici per un importo pari a € **1.859,25** che verranno così ripartiti:

QUALIFICA	INCARICO	COMPENSO
Assistente Amministrativo	Incarico per collaborazione/sostituzione DSGA	€ 514,83
Assistente Amministrativo	Incarico per collaborazione Presidenza	€ 514,83
totale		€ 1.029,66
Collaboratore Scolastico	Attività di supp.funz.lab./piccola manuntez. via vespucci	€ 309,86
Collaboratore Scolastico	Attività di supporto alla Segreteria e coordinamento delle esigenze dei servizi ausiliari	€ 309,86
Collaboratore Scolastico	Attività di supporto alla Segreteria + Mensa	€ 309,86
Collaboratore Scolastico	Assistenza alunno handicap via turati	€ 309,86
Collaboratore Scolastico	Assistenza alunno handicap via turati	€ 309,86
Collaboratore Scolastico	Assistenza alunno handicap via turati	€ 309,86
totale		€ 1.859,16

Art. 14 - PROGETTI "Esterni" art. 83, C.3 C.C.N. comparto scuola 2002/05

Per le attività non finanziate dal fondo d'istituto, verrà prevista una quota del 15/20% per i compensi accessori del personale ATA coinvolto, sulla parte riservata alla retribuzione del personale interno, fatti salvi gli eventuali vincoli del progetto. In caso di progetti interamente svolti all'esterno delle strutture scolastiche, si concorda che non venga prevista alcuna quota per il personale ausiliario. Per quanto riguarda i collaboratori scolastici la quota verrà ripartita nel solo plesso in cui si sono svolti. I compensi saranno liquidati al 31/08/2007 per i progetti conclusi. Al momento il progetto finanziato è solo: per 440/97 (corso aggiornamento "La didattica della geometria con Cabri ", la somma destinata al personale ATA è DI € 400 (200€ per gli assistenti amministrativi e 200 per i collaboratori).

Art. 15 - TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Alla liquidazione dei compensi a carico del fondo e degli incarichi specifici di cui al presente articolo si provvede entro il 30 giugno d'ogni anno e, in ogni modo, non oltre il 31 agosto. Esse saranno rapportate all'effettiva presenza in servizio (quando la somma delle assenze anche se in modo frazionato supera i 30 gg) la differenza sarà ridistribuita in modo equo nello stesso profilo. A consuntivo il Dirigente richiederà al personale un'autocertificazione circa le attività realmente effettuate che dovrà essere presentata entro il 30 giugno.

Tutte le somme retribuite dal fondo d'istituto o dai progetti esterni (legge 26; legge 31/84 440/97) devono essere esposti in modo tale che tutti i dipendenti possono prenderne visione.

- Le attività programmate non potranno essere retribuite in altro modo rispetto a quanto deliberato precedentemente e notificato nelle lettere di incarico del dirigente.

Per tutte le attività che non prevedono una liquidazione forfetaria, il Dirigente verificherà le firme di presenza negli appositi registri. I compensi a carico del fondo sono liquidati di norma entro il mese di agosto dell'anno scolastico in cui si sono svolte le attività.

NORME GENERALI FINALI COMUNI

Art. 16- Informazione preventiva

L'informazione preventiva relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il Fondo di Istituto e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituto sarà fornita completa del prospetto delle economie, anche utilizzando prospetti in allegato all'accordo.

Art. 17 - Variazioni delle situazioni

Nel caso in cui pervenissero nella disponibilità dell'Istituto ulteriori finanziamenti rispetto a quelli conosciuti al momento della stipula del presente accordo ne sarà data immediata comunicazione e su di essi sarà effettuata contrattazione; in sede di contrattazione saranno altresì fornite le variazioni di bilancio conseguenti.

NOTA: I finanziamenti provenienti dall'aumento contrattuale che vanno ad incrementare il fondo d'istituto **2006/07** non ancora accreditati saranno oggetto di nuova contrattazione.

Se l'accredito non arriva in tempo utile per una ulteriore contrattazione in quest'anno scolastico le quote dei finanziamenti docenti e ATA resteranno vincolate rispettivamente per i docenti e gli ATA ed andranno ad incrementare il fondo d'istituto dell'anno **2007/08** o, qualora dovesse essere stabilito nella contrattazione nazionale un incremento del compenso orario per ogni figura professionale, saranno utilizzate per la retribuzione delle attività già previste nel presente contratto.

Art. 18 - Informazione successiva e verifica

L'informazione successiva relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il Fondo di Istituto e con le altre risorse pervenute nella disponibilità dell'Istituto sarà fornita secondo le modalità previste dal CCNL.

Art. 19- LETTERA DI INCARICO

Il dirigente scolastico affiderà gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con una lettera in cui verrà indicato:

- il tipo di attività e gli impegni conseguenti;
- il compenso forfetario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che possono essere retribuite;
- le modalità di certificazione dell'attività;
- il termine le modalità di pagamento.

Art. 20 - Controversie interpretative

Per risolvere eventuali controversie interpretative delle norme contenute nel presente contratto, le parti che hanno sottoscritto, si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola contestata.

La suddetta contrattazione consta di dieci pagine dattiloscritte.

Letto, firmato, sottoscritto

Quartu S.E. li 5/04/2007

Delegazione di parte pubblica:

Il Dirigente Scolastico

La RSU

Le OO. SS.
